



Circolare Studenti n. 32

Oggetto: Organizzazione attività studenti non avvalentisi IRC A.S. 2025-26 – con allegato

In riferimento alla Circolare Studenti n. 24, si allega il Piano AGGIORNATO predisposto dalla Vicepresidenza con la collocazione degli studenti non avvalentisi dell'IRC che hanno optato per lo studio assistito e la libera attività di studio senza assistenza, che reca gli spazi assegnati e i docenti incaricati. Salvo nuove diverse comunicazioni di modifiche che si rendano necessarie con l'orario definitivo, esso è da considerarsi permanente.

Gli studenti che hanno prodotto autorizzazione per entrata posticipata/uscita dalla scuola/uscita anticipata, la cui situazione è in via di aggiornamento sul registro elettronico delle Classi corrispondenti, non necessitano di ulteriori passaggi o autorizzazioni.

Si ricordano di seguito le avvertenze sul comportamento che devono tenere gli studenti.

Gli studenti che si fermano a scuola in attività di studio assistito e libera attività di studio senza assistenza sono tenuti a recarsi autonomamente, senza attardarsi o vagare nell'istituto, nelle aule e negli spazi loro destinati e a sfruttare efficacemente il tempo per studiare, ripassare, svolgere i compiti assegnati. Non è consentito l'uso del telefono cellulare, da riporre nell'apposito contenitore che a breve verrà installato anche in area studio (nel frattempo, il cellulare va tenuto spento nello zaino), e il comportamento seguirà le medesime regole previste per le lezioni ordinarie. Eventuali violazioni saranno segnalate ai docenti Coordinatori delle Classi interessate.

Il docente incaricato dell'assistenza e/o della sorveglianza farà l'appello e segnalerà le eventuali assenze (solo nel caso in cui lo studente abbia scelto studio assistito o libera attività di studio senza assistenza) mediante il registro elettronico.

Il docente controllerà il corretto comportamento degli studenti e fornirà eventuali indicazioni di lavoro, qualora richieste. Si precisa che tale momento non deve essere percepito, né deve costituire di per sé un intervallo o una pausa in cui perdere tempo, e gli studenti sono tenuti a impegnarsi di conseguenza.

Si avvisa che i Collaboratori Scolastici del centralino possono esigere dagli studenti che escono nel corso della mattinata (possibilità limitata agli studenti del Triennio) l'esibizione del libretto recante l'autorizzazione, ove lo ritengano opportuno e necessario.

Caluso, 29/09/2025

Il Dirigente Scolastico
Katia MILANO
(firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, c. 2, del D. Lgs. n. 39/1993)