

Verbale n. 4 Consiglio di Istituto

In data **27 novembre 2020, alle ore 17.30**, si riunisce il Consiglio d'Istituto di questa Istituzione scolastica in modalità telematica mediante video-conferenza, per discutere il seguente Ordine del Giorno:

1. approvazione verbale seduta precedente;
2. proposta Programma Annuale 2021 e Relazione illustrativa al Consiglio di Istituto;
3. criteri di precedenza nell'ammissione nell'eventualità di richieste di iscrizione in eccedenza;
4. variazioni PA 2020.

Sono presenti:

Angelillo Massimo, Presidente
Milano Katia, Dirigente Scolastico
Lapolla Francesca, docente
Binello Maria Teresa, docente
Foti Francesca, docente
Giughello Aurelia, docente
Savoia Sara, docente, Segretaria
Zorzi Ferdinando, docente
Bertolino Paolo, genitore Giancola Giancola
Viola, genitore
Raso Cinzia, genitore
Cussigh Renata, personale ATA Monti
Corna Gabriele, studente
Zara Silvio, studente
Monticelli Anna Sofia, studentessa
Prizio Tommaso, DSGA

COMUNICAZIONI DELLA DIRIGENZA

Il Dirigente Scolastico illustra la situazione scolastica attuale, non mutata rispetto alla seduta precedente, con particolare riferimento alle ultime notizie in merito a una possibile ripresa della didattica in presenza. L'Istituto sta valutando la realizzazione di alcune ore in presenza per gli Indirizzi Chimico e Artistico.

Per quanto concerne l'Orientamento in ingresso, le iniziative sono state completamente rimodulate in risposta alla situazione sanitaria: sono stati organizzati incontri tramite Google Meet, che hanno registrato un'ottima e numerosa partecipazione da parte delle famiglie del territorio.

Durante il periodo di sospensione delle attività didattiche in presenza, la Città Metropolitana è intervenuta per la ristrutturazione e la manutenzione di alcuni locali e laboratori scolastici, provvedendo anche alla risistemazione del tetto della palestra. I Collaboratori Scolastici hanno provveduto alla piccola manutenzione e alla radicale pulizia degli spazi interessati, alcuni dei quali sono stati interamente rinnovati anche negli arredi e nella strumentazione tecnologica (es. Laboratorio di Informatica A08, aula di sostegno, altre aule).

Il Dirigente Scolastico ringrazia le componenti del Consiglio di Istituto per questi anni di proficua collaborazione.

COMUNICAZIONI DEL D.S.G.A.

Il D.S.G.A. illustra le modalità di voto per l'elezione del nuovo Consiglio di Istituto. Per docenti, studenti e personale ATA le elezioni si svolgeranno on-line, utilizzando il proprio account istituzionale, attraverso un Modulo di Google che consentirà a ciascuna componente di esprimere la propria preferenza in maniera assolutamente anonima, nonché alla Commissione elettorale di ottenere uno spoglio automatico.

Per quanto riguarda i genitori, privi di un account istituzionale, sono stati predisposti, in aggiunta ai moduli Google, appositi codici numerici, già inviati, che consentiranno di garantire la regolarità del voto.

Per il rinnovo dell'organo collegiale risulta candidata un'unica lista per ciascuna delle componenti, con un numero di membri pari a quello richiesto. Si auspica un'ampia adesione alle procedure di voto, favorita dalla modalità on-line.

DISCUSSIONE DEI PUNTI ALL'ODG

1. Verbale della seduta precedente. Approvato all'unanimità - **Delibera n. 20**

2. **Proposta Programma Annuale 2021 e Relazione illustrativa al Consiglio di Istituto.** Il DS introduce quanto al punto all'ODG, l'approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021, in attesa del parere di regolarità contabile dei revisori dei conti. Il DSGA ricorda che il termine per tale approvazione, fissato dal DI 129/18 al 31 dicembre, è stato quest'anno prorogato al 15 gennaio: tuttavia il nostro Istituto, non ravvisando la necessità di un rinvio oltre la data consueta del 30 novembre per la sottoposizione del PA ai revisori dei conti e del 31 dicembre per l'approvazione da parte del CdI, e non reputando proficuo avviare l'anno finanziario in regime di esercizio provvisorio, si attiene al termine consueto. Il DSGA passa a illustrare il Programma Annuale 2021 in ogni sua parte. In previsione per l'anno entrante il Ministero stanzierà una quota di funzionamento dell'istituto pari a 34.000 € (che verranno utilizzati per attività di PCTO, per esempio). Vengono illustrate le uscite per le Attività e i Progetti, così come l'impiego dettagliato delle quote del contributo volontario delle famiglie, destinato in buona parte anche ad attività legate al potenziamento della didattica e dell'offerta formativa e della copertura assicurativa.

Nel PA non è stata quest'anno prevista la consueta quota dedicata alle uscite didattiche e ai viaggi di istruzione, che presumibilmente non potranno sostenersi: vi viene destinata una cifra pari a 4000 € per eventuali attività da sostenere in primavera o comunque entro dicembre 2021.

Il DS presenta la Relazione illustrativa: essa precisa in maniera descrittiva le Attività e i Progetti previsti nel PA, quali progetti legati alla sicurezza, alla didattica, alla manutenzione e al funzionamento dei laboratori, ai corsi di recupero, alle attività sportive, alla didattica multimediale, alle prove INVALSI. Alcune quote sono destinate al Piano Nazionale Scuola Digitale (Animatore Digitale e Team Digitale di nuova costituzione), al PON Kit Didattici, ai PCTO (per i quali il Ministero non ha previsto alcuna modifica all'impianto generale). Rientrano nella Relazione illustrativa anche le attività di Orientamento in ingresso e uscita, nonché i progetti legati all'ampliamento dell'offerta formativa: certificazioni linguistiche, stage di matematica a Bardonecchia, l'aggiornamento della rete informatica di istituto e del sito, progetti di carattere umanistico, artistico e sociale, i progetti di educazione alla salute e all'affettività e legati all'inclusione, il Curricolo di Educazione Civica, i laboratori teatrali, il progetto ONU, le certificazioni linguistiche ed ECDL. Compatibilmente con la complessa situazione didattica attuale, si lavorerà per l'attuazione il più possibile ampia di questi progetti.

Approvato all'unanimità. - **Delibera n. 21.**

3. **Variazioni PA 2020.** Il DSGA comunica che le variazioni riguardano le risorse accreditate all'Istituto con il Decreto "Ristori", impiegate principalmente per mettere a disposizione degli studenti che possiedano i requisiti già deliberati da questo CdI dispositivi e connettività necessari per

la fruizione della DDI. Prosegue inoltre la procedura di rimborso alle famiglie delle cifre spese per i soggiorni studio e i viaggi di istruzione non realizzati. Detti rimborsi avvengono comunque nonostante l'emissione dei voucher.

Approvato all'unanimità. - **Delibera n. 23**

4. Criteri di precedenza per l'iscrizione degli studenti alla classe 1^a nell'eventualità di esubero nelle richieste. Vengono confermati i criteri approvati nel 2017 e pubblicati sul sito ufficiale di istituto, a cui verrà garantita ampia pubblicità in occasione dell'orientamento in ingresso e delle iscrizioni per l'anno scolastico 2021/22. Il DS ricorda i criteri generali di priorità in caso di richieste di iscrizione in eccedenza:

- a. alunni residenti nel comune in cui ha sede l'istituzione scolastica;
- b. alunni residenti nel distretto scolastico in cui ha sede l'istituzione scolastica;
- c. alunni residenti in altri comuni, ma con fratelli/sorelle iscritti presso l'istituzione scolastica;
- d. alunni con genitori la cui sede di lavoro è nel comune in cui ha sede l'istituzione scolastica;
- e. alunni con genitori la cui sede di lavoro è nel distretto scolastico del comune in cui ha sede l'istituzione scolastica.

Approvato all'unanimità - **Delibera n. 22**

COMUNICAZIONI CONCLUSIVE

La studentessa Monticelli riferisce una situazione di difficoltà percepita dagli studenti nella gestione delle ore di lezione asincrone, osservando che alcuni docenti non garantiscono i 5 minuti di pausa, talvolta rifiutando anche l'intervallo. Inoltre, alcuni insegnanti assegnano carichi di lavoro eccessivi da svolgere durante le ore asincrone. Gli studenti chiedono la collaborazione dei docenti in questo senso. Lo studente Corna conferma le medesime impressioni raccolte tra gli studenti, chiedendo al DS di farsi tramite di tale disagio con il corpo docente. A nome della componente genitori, il Sig. Bertolino riferisce la stanchezza mentale e psicologica dei ragazzi, chiedendo la comprensione dei docenti. Il DS ricorda lo spirito delle ore asincrone, che devono essere flessibili e destinate al riposo dal lavoro a video-terminale, ma comunque conservare una loro valenza didattica. Il Dirigente Scolastico ravvisa e riconosce la necessità di svolgere un lavoro equilibrato, che non rappresenti un sovraccarico per docenti e studenti, così come di garantire il rispetto della pausa: richiama dunque tutte le componenti al rispetto dei diritti/doveri di puntualità e sostenibilità. Anche la prof.ssa Binello riconosce la necessità della sostenibilità, la riduzione del carico didattico a favore del rapporto umano e della serenità psicologica di tutti; concordano le prof.sse Foti, Giughello e Lapolla.

Esauriti gli argomenti all'ODG, la riunione è sciolta alle ore 19.20.

La Segretaria verbalizzante

Sara Savoia

Il Presidente del Consiglio di Istituto

Massimo Angelillo